

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN VÂLCEA
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN DIDICESCU", VOICEȘTI
Adresa: Strada Eroilor, nr. 141, Voicești, județ Vâlcea
Telefon/fax: 0350/525411
E-mail: scoalavoicesti@yahoo.com



Nr. 1551/16.10.2025

Discutat în CP din data de 16.10.2025

Aprobat în CA din data de 16.10.2025

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
ȘCOALA GIMNAZIALĂ "IOAN DIDICESCU" VOICEȘTI
2025 – 2030



CUPRINS

ARGUMENT

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

CONTEXT LEGISLATIV

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.1. Elemente de identificare a unității școlare

1.2. Resurse materiale

1.3. Resurse umane

1.4. Analiza complexă a comunității

1.4.1. Analiza P.E.S.T.E.

1.4.2. Analiza S.W.O.T.

II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

2.1. Deviza școlii

2.2. Misiunea și viziunea școlii

2.3. Organigrama școlii

2.4. Țintele (obiectivele) strategice

2.5. Plan de acțiuni pentru implementarea țințelor (obiectivele) strategice

2.6. Ținta 1

2.6.1. Motivarea alegerii ținței

2.6.2. Resurse strategice

2.6.3. Opțiuni strategice

2.6.4. Rezultate așteptate

2.7. Ținta 2

2.7.1. Motivarea alegerii ținței

2.7.2. Resurse strategice

2.7.3. Opțiuni strategice

2.7.4. Rezultate așteptate

2.8. Ținta 3

2.8.1. Motivarea alegerii ținței

2.8.2. Resurse strategice

2.8.3. Opțiuni strategice

2.8.4. Rezultate așteptate

2.9. Ținta 4

2.9.1. Motivarea alegerii ținței

2.9.2. Resurse strategice

2.9.3. Opțiuni strategice

2.9.4. Rezultate așteptate

2.10. Ținta 5

2.10.1. Motivarea alegerii ținței

2.10.2. Resurse strategice

2.10.3. Opțiuni strategice

2.10.4. Rezultate așteptate

III. MODALITĂȚILE DE EVALUARE A EFECTELOR

3.1. Evaluarea proiectului strategic

3.2. Monitorizarea și evaluarea planului managerial

Argument

Acest **Plan de dezvoltare instituțională** este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, în concordanță cu noile cerințe privind formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Se vorbește din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context școala noastră urmărește să educe elevul nu numai pentru a ști, ci mai ales pentru a ști să facă, a ști să fie, a ști să devină, practicând un învățământ cu un standard înalt de calitate.

Se estimează anumite schimbări în urma acestui proces: la nivelul școlii (democratizarea vieții școlii; inovație și diversificare a ofertei școlare; asumarea responsabilă a deciziilor privind calitatea procesului instructiv-educativ și a condițiilor de realizare a acestuia), la nivelul consiliului local (implicarea reală și efectivă în funcționarea și dezvoltarea serviciului educațional; asumarea de către autoritățile locale a responsabilității privind furnizarea de servicii educaționale; dezvoltarea comunității prin transformarea școlii în centru de informare și dezvoltare pentru comunitate), la nivelul societății (corelarea mai bună dintre oferta și cererea pe piața muncii; integrarea socială prin diferențiere a absolvenților, în funcție de competențe și opțiuni; promovarea valorilor autentice și a tradițiilor specifice).

Elaborându-și propria ofertă educațională, după ce în prealabil a analizat nevoile și cererile comunității, fiecare școală depinde de resursele umane și materiale ale acesteia, dar și de condițiile concrete ale comunității. De aceea își fixează țintele strategice în funcție de misiunea asumată a școlii.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țăintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei managerial și a cadrelor didactice ale **Școlii Gimnaziale “Ioan Didicescu” Voicești**, continuitate justificată atât prin rezultatele la învățătură și socio comportamentale ale elevilor cât și prin expectanțele părinților și ale comunității locale.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Voicești, Primăria Voicești și Inspectoratul Școlar al Județului Vâlcea.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială “Ioan Didicescu” Voicești ne îndreptăesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruirea elevilor.

Întocmirea planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.
- ✓ analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:
- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2025-2030 să răspundă la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Întreaga activitate din cadrul Școlii Gimnaziale “Ioan Didicescu” Voicești va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Proiectarea/planificarea strategică a unității de învățământ reprezintă un proces rațional care poate (și ar trebui) să fie utilizat și modificat de toți managerii de școală din România.

Prezentul document managerial a fost elaborat pentru o perioadă de cinci ani și se dorește a fi un plan de dezvoltare strategică pe termen lung, capabil să reacționeze la schimbările din mediul educațional prin existența capacității de inovare.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI-ULUI

O școală situată în mediul rural trebuie să reprezinte un centru cultural al comunității, de valorificare a tradițiilor locale, de promovare a educației estetice, artistice și morale, nu doar în rândul elevilor, ci și în rândul membrilor comunității.

În acest context, ne punem problema unui învățământ:

- ❑ **bine susținut de societate și pentru comunitate** (alocări bugetare pe măsură, sprijin acordat de autoritățile locale, de comunitate, de agenții economici, profesori formați ce răspund nevoilor comunitare);
- ❑ **re tehnologizat** (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- ❑ **deschis**, promovând egalitatea șanselor în toate sectoarele, care să dezvolte **dimensiunea europeană** în educație la toate nivelurile;
- ❑ **cu standarde ridicate**, orientată spre cercetarea științifică și **inovarea în practică pedagogică** și în elaborarea de programe educaționale prin utilizarea **noilor tehnologii informaționale și de comunicare**;
- ❑ **care să promoveze și să păstreze tradițiile locale**, dezvoltând sentimentul apartenenței la comunitate;
- ❑ bazat pe un **management profesional** în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute.

Acest PDI este conceput pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ, în concordanță cu formarea competențelor cheie la elevi, dar și privind păstrarea identității naționale în contextul globalizării unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții.

Se vorbește din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susținută decât de un sistem de educație performant și flexibil, bazat pe inovație, disponibilitate și cooperare, ca premisă a incluziunii sociale. În acest context, școala noastră urmărește să educe elevul, nu numai pentru a ști, ci mai ales pentru a ști să facă, a ști să fie, a ști să devină, practicând un învățământ cu un standard înalt de calitate.

Potrivit prevederilor din Legea Educației Naționale, școala poate să-și conceapă politici proprii în toate domeniile ce vizează educația și instrucția elevilor.

În acest fel, se conferă acesteia **rolul de principal factor de decizie**, asigurând participarea și consultarea tuturor factorilor sociali interesați.

Se estimează anumite schimbări în urma acestui proces: **la nivelul școlii** (democratizarea vieții școlii; inovație și diversificarea ofertei școlare; asumarea responsabilă a deciziilor privind calitatea procesului instructiv-educativ și a condițiilor de realizare a acestuia), **la nivelul consiliului local** (implicarea reală și efectivă în funcționarea și dezvoltarea serviciului educațional; asumarea de către autoritățile locale a responsabilității privind furnizarea de servicii educaționale; dezvoltarea comunității prin transformarea școlii în centru de informare și dezvoltare pentru comunitate), **la nivelul societății** (corelarea mai bună dintre oferta și cererea pe piața muncii; integrarea socială prin diferențiere a absolvenților, în funcție de competențe și opțiuni; promovarea valorilor autentice și a tradițiilor specifice).

Realizând proiectul de dezvoltare instituțională, școala își definește propria personalitate, își construiește identitatea, însă aceasta nu se poate face fără a ține cont de factorii definitorii care conduc la reușita unui învățământ de calitate: baza materială a școlii; calitatea profesională și morală a celor care educă; structura

genetică a elevilor; mediul familial și social; o direcționare și structurare permanentă a învățământului printr-o legislație bine racordată la realitățile și tradiția învățământului românesc și în concordanță cu evoluția societății pe plan național și realizările învățământului pe plan internațional.

CONTEXTUL LEGISLATIV

Legile și documentele care au stat la baza elaborării PDI

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S.-U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2026;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Hotărârea nr. 1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a ante preșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

1.1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE:

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială „Ioan Didicescu” Comuna Voicești

Nivelurile de învățământ existente în unitate: preșcolar, primar și gimnazial, cursuri de zi

Programul de funcționare: 8.00-15.00 – un schimb

Limba de predare: Limba română

Forma de finanțare: de stat

CUI: 29366108

Adresa unității de învățământ: Strada Eroilor, nr. 141

Localitate/ județ: Comuna Voicești, jud. Vâlcea

Cod poștal: 247745

Telefon/Fax : 0350525411

E - mail: scoalavoicesti@yahoo.com

Site-ul Școlii: <https://scoalavoicesti.ro/>

Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică: Școala cu clasele I-VIII Voicești

1.2. REUSRSE MATERIALE

În prezent, datorită scăderii numărului populației de vârstă școlară și preșcolară, în localitatea Voicești mai funcționează doar Școala Gimnazială “Ioan Didicescu” Voicești, cu clasele Pregatitoare-VIII, având ca structură Gradinița cu Program Normal Voicești, ambele situate în centrul localității. Celelalte localuri de școală au trecut în administrarea Primăriei Voicești.

Clădirea școlii găzduiește elevii Școlii Gimnaziale “Ioan Didicescu” Voicești, iar preșcolarii din cadrul GPN Voicești își desfășoară activitatea într-un corp reabilitat de clădire, propice desfășurării activităților cu program normal.

În corpul central sunt:

- 6 săli de clasă dotate cu mobilier nou și echipamente digitale complete;
- 1 laborator de informatică dotat cu 15 calculatoare de tip all-in-one, funcționale, multifuncțională color, tablă interactivă scanner, sistem de sunet;
- 1 laborator de fizică-chimie-biologie dotat cu mobilier, echipamente și truse specifice, precum și dotat din punct de vedere digital;
- un laborator multidisciplinar, dotat cu echipament digital, mobilier nou și materiale didactice diverse;
- o cameră depozitare materiale specifice;
- 1 bibliotecă;
- 1cancelarie;
- 1 sală pentru secretariat și contabilitate;
- 1cabinet director;
- grup sanitar interior pentru fete, pentru băieți, pentru cadre didactice și pentru persoanele cu dizabilități;
- sală de mese, unde elevii servesc zilnic masa, școala fiind în programul Masă Sănătoasă din anul 2024;
- Sală „Corn și lapte” dotată cu frigider;
- Sala de sport a școlii este amplasată într-un corp separat;
- Teren sintetic de sport.

Data fiind situația creată de pandemia Covid-19 și necesitatea desfășurării activității didactice la distanță, am reușit prin Proiectul POCU să asigurăm câte o

tabletă fiecărui elev al școlii și câte un laptop fiecărui cadru didactic, iar de atunci ne-am preocupat permanent de întreținerea acestor echipamente. Fiecare sală de clasă este dotată cu conexiune la internet Wi-Fi, iar toate sălile de clasă sunt dotate din anul 2021 cu table interactive și videoproiectoare, ulterior, în 2024, prin finanțare prin PNRR, fiecare sală de clasă fiind dotată cu sistem de sunet și multifuncționale color, venind astfel în întâmpinarea necesităților elevilor și cadrelor didactice.

S-a amenajat un grup sanitar interior, iar centrala termică s-a înlocuit cu una nouă.

În anul 2025 s-a reluat activitatea preșcolarilor în clădirea în care se află Grădinița cu Program Normal Voicești, aceasta funcționând cu două grupe de preșcolari, iar cursurile fiind frecventate inclusiv de copii din localitatea Grădinari, județul Olt.

Clădirea dispune de două săli de grupă dotate cu sistem audio, mobilier adaptat vârstei preșcolarilor și materiale didactice necesare, având sală de mese, grup sanitar propriu, adaptat vârstei preșcolarilor, grup sanitar pentru personal, grup sanitar pentru persoanele cu dizabilități.

1.3. RESURSE UMANE

PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR SI NEDIDACTIC ÎN ANUL ȘCOLAR 2025-2026

PERSONAL DIDACTIC - 16 CADRE DIDACTICE

	PREȘCOLAR		PRIMAR		GIMNAZIAL	
	TITULAR	SUPLINITOR	TITULAR	SUPLINITOR	TITULAR	SUPLINITOR
DOCTORAT					1	
GRADUL I	1				2	1
GRADUL II					2	
DEFINITIVAT	1		2		2	1
DEBUTANT				1		2

Toate cadrele didactice care nu au dobândit gradul didactic I sunt înscrise la o formă superioară de perfecționare.

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR: 1 contabil – 1 normă, 1 secretar – 0,50 normă;

PERSONAL NEDIDACTIC : 3 îngrijitori, 1 fochist, 1 șofer microbuz.

POPULAȚIA ȘCOLARĂ

Avem înscriși și frecventează cursurile un număr total de 123 de elevi, distribuiți pe următoarele niveluri (Tabelul nr.1 - Dinamica populației școlare).

Nr. Elevi	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Preșcolari	47	33	35	34	34	43
Primar	57	52	52	42	39	40
Gimnazial	21	28	36	38	36	40
Total	125	113	123	114	109	123

Din analiza Tabelului nr. 1 – *Dinamica populației școlare*, se constată că efectivele de elevi și de preșcolari au înregistrat fluctuații în perioada analizată. Numărul maxim al populației școlare a fost de **125 de copii**, în anul școlar **2020–2021**, iar numărul minim a fost de **109 copii**, în anul școlar **2024–2025**. În anul școlar **2025–2026** se observă o creștere a

efectivului total la **123 de copii**, determinată în principal de creșterea numărului de preșcolari și de elevi din învățământul gimnazial.

Analizând structura pe niveluri de învățământ, se remarcă o creștere semnificativă a numărului de preșcolari în anul școlar 2025–2026, precum și o ușoară creștere a efectivelor din învățământul primar și gimnazial comparativ cu anul precedent. Aceste evoluții indică o tendință de stabilizare a populației școlare după perioada de scădere înregistrată în anii anteriori.

În ceea ce privește resursa umană, unitatea dispune de un colectiv didactic format preponderent din cadre didactice titular și cu experiență profesională. Se remarcă existența unui număr important de cadre didactice cu gradul didactic I, iar majoritatea celor care nu au dobândit încă acest grad sunt înscrise la forme superioare de perfecționare, ceea ce reflectă preocuparea pentru dezvoltarea profesională continuă și pentru creșterea calității actului educațional.

La Școala Gimnazială „Ioan Didicescu” Voicești frecventează cursurile atât elevi de pe raza comunei Voicești, cât și elevi de pe raza localității Grădinari, județul Olt, aceștia preferând să facă naveta la Voicești, în ciuda faptului că există unitate școlară și pe raza localității de domiciliu.

I.4. ANALIZA COMPLEXĂ A COMUNITĂȚII ANALIZA CIRCUMSCRIPTIEI ȘCOLARE

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, cultural și intelectual. Din aceste motive, colectivul didactic al școlii și-a propus programe de sprijinire a elevilor mai puțin motivați și mai puțin sprijiniți de familii, în vederea ameliorării rezultatelor școlare, pentru a oferi șansa continuării studiilor fiecărui elev.

În cadrul **Proiectului POC**, Școala Gimnazială „Ioan Didicescu” Voicești a beneficiat de dotare cu echipamente digitale (videoproiector, desktop + unitate, ecran de proiecție, tablete pentru fiecare elev, laptop pentru fiecare cadru didactic) în toate sălile de clasă;

Din luna octombrie 2020, Școala Gimnazială „Ioan Didicescu” Voicești a implementat **Programul Național Masă sănătoasă**, astfel toți preșcolarii și toți elevii beneficiază de o masă caldă la prânz pe tot parcursul anului școlar.

Școala Gimnazială „Ioan Didicescu” Voicești a beneficiat, în cadrul proiectului **“Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”**, de dotare cu echipamente IT pentru digitalizarea resurselor de învățare, de mobilier și materiale didactice specifice pentru sălile de clasă și pentru sala de sport, de echipament digital, mobilier specific și materiale didactice specifice pentru laboratorul de fizică-chimie-biologie, mobilier specific și materiale didactice specifice pentru cabinetul interdisciplinar.

Din luna iulie 2024, Școala Gimnazială „Ioan Didicescu” Voicești a implementat **Programul Național de Reducere a Abandonului Școlar (PNRAS)**. În cadrul acestui proiect toți elevii din ciclul primar și toți elevii din ciclul gimnazial au beneficiat de excursii, ateliere în cadrul școlii de vară, subvenții și ajutoare, masă caldă, ore remediale, consiliere psihologică și alte stimulente educaționale.

Toate aceste eforturi au menirea de a-i ține pe copii ancorați de școală, pentru a împiedica fenomenul abandonului școlar.

1.4.1. ANALIZA P.E.S.T.E.

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	- Strategia pe termen lung în domeniul educației este trasată de LEN nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare; - Există politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; - Există relații foarte bune între școală și Primărie/Consiliul Local; - Politica educațională din școala noastră vizează aspecte legate de ridicarea calității procesului instructiv-educativ, colaborarea cu autoritățile locale și comunitatea locală fiind benefică, asigurând o dezvoltare pozitivă a activității.
ECONOMIC	- Dezvoltarea economică a zonei este precară; - Potențialul economic al zonei se axează pe agricultură și creșterea animalelor, dar puterea economică este foarte scăzută; - Bugetul Consiliului local este scăzut; - Școlile din mediul rural își derulează resursele financiare prin primării și gestionarea lor fiind de cele mai multe ori în neconcordanță cu necesitățile școlii; - Nu se poate prevedea o expansiune economică pe anumite domenii ci, dimpotrivă, județul se confruntă cu un declin din acest punct de vedere.
SOCIAL	- Scăderea demografică determină scăderea generală a populației școlare; - Relații bune cu părinții și comunitatea locală; - Există multe familii care trăiesc din venitul minim, multe mame sunt casnice; - Există acte nesemnificative de violență și alte abateri comportamentale.
TEHNOLOGIC	- Zona beneficiază de cablu TV, internet, telefonie fixă și mobilă de la mai mulți furnizori; - În comună și în majoritatea zonelor limitrofe există racordare la energie electrică; - Accesul în localitate se face cu microbuze, mașini personale; - Pe lângă laboratorul de informatică, toate sălile de clasă beneficiază de calculatoare, camere web, videoproiectoare, multifuncționale, imprimante și internet.
ECOLOGIC	- Zona în care este situată comuna este favorabilă dezvoltării unui climat ecologic; - Școala participă la activități de voluntariat privind educația ecologică; - În general, nivelul curățeniei este destul de bun, zona nu este poluată.

1.4.2. ANALIZA SWOT este una dintre cele mai utilizate forme de analiză a activității organizației școlare prin care se analizează și evaluează impactul punctelor tari și al punctelor slabe (a slăbiciunilor mediului intern), cât și a oportunităților și a amenințărilor care provin din mediul extern. În sens larg, analiza SWOT își propune să răspundă la întrebarea: „**Unde suntem?**”

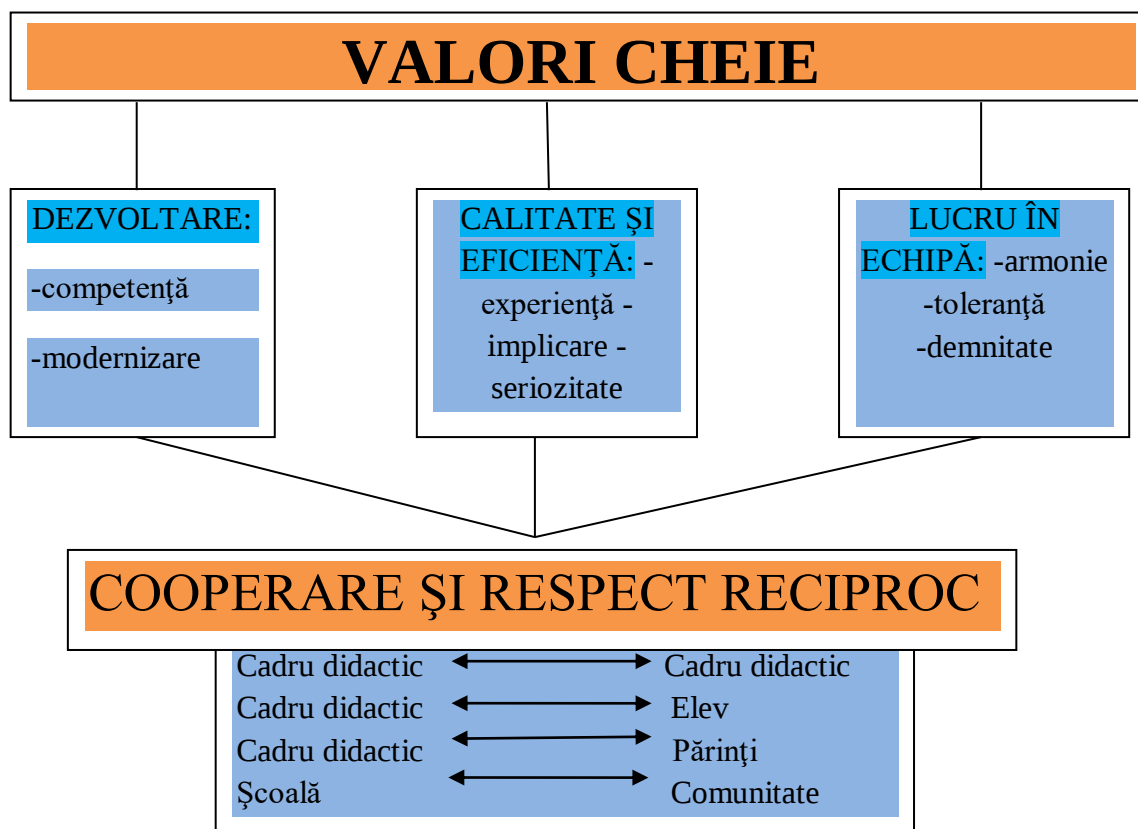
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- personal didactic calificat 100%, cei mai mulți cu gradul didactic I și un cadru didactic cu grad doctorat; - proiectarea și desfășurarea activității în acord cu curriculum-ul național; - consultarea elevilor și familiilor pentru realizarea ofertei școlii; - utilizarea metodelor moderne, activ-participative la majoritatea disciplinelor în vederea atingerii competențelor cheie; - activități extrașcolare multiple; - consilierea tinerilor absolvenți și a cadrelor tinere noi de către directorul școlii, în urma asistențelor la ore; - participarea la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice; - starea fizică a spațiilor școlare foarte bună; - este implementat Programul Național pentru Masă Sănătoasă; - este implementat Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar; - unitatea a beneficiat, în cadrul proiectului “Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, de dotare cu echipamente IT pentru digitalizarea resurselor de învățare, de mobilier și materiale didactice specifice pentru sălile de clasă și pentru sala de sport, de echipament digital, mobilier specific și materiale didactice specifice pentru laboratorul de fizică-chimie-biologie, mobilier specific și materiale didactice specifice pentru cabinetul interdisciplinar. - unitatea a beneficiat, în cadrul proiectului POC de dotare cu echipamente digitale (videoproiector, desktop + unitate, ecran de proiecție, tablete pentru fiecare elev, laptop pentru fiecare cadru didactic) în toate sălile de clasă; - conectarea rețelei școlare la Internet;	- număr mic de opționale cross-curriculare; - există și discipline la care demersul didactic are caracter expozitiv, elevul nu e implicat în propria formare; - lecția nu e centrată pe aspectele concrete ale vieții cotidiene a elevilor (nu se realizează un învățământ formativ real); - evaluarea nu se concentrează suficient pe reglarea de proces; - lipsa pregătirii pedagogice a tinerilor absolvenți; - formalismul activităților planificate la comisiile metodice; - insuficienta cunoaștere a particularităților de vârstă ale elevilor; - oferta curriculară nu satisface nevoile tuturor elevilor din școală, datorită faptului că se lucrează cu întreaga clasă; - existența elevilor dezinteresați de școală, din cauza lipsurilor, anturajului, nesupravegherii de către părinți, absenței părinților plecați în străinătate; - desfășurarea orelor de curs în regim simultan.

- există o bună colaborare cu părinții și autoritățile locale, și un parteneriat între părinți și școală, cu accent pe consilierea elevilor cu probleme de comportament.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- accesul tuturor cadrelor și elevilor la laboratorul de informatică; - posibilități de diseminare a unor cursuri de formare; - o mai bună organizare a activității pe comisii (analiza rezultatelor testelor și stabilirea măsurilor de ameliorare, măsuri pentru modernizarea demersului educativ); - sprijinirea tuturor inițiativelor cadrelor didactice și elevilor pentru îmbunătățirea activității din școală; - munca în echipă a cadrelor didactice; - colaborare cu O.N.G.-uri și instituții culturale locale; - oferta școlii se vrea atrăgătoare pentru elevi pentru ca aceștia să fie motivați în a învăța și a frecventa cursurile; - parteneriate cu comunitatea locală, firme, O.N.G; - creșterea ponderii cadrelor didactice cu rezultate deosebite.	- lipsa de interes a unor cadre pentru modernizarea metodelor de lucru; - lipsa de motivație și interes pentru școală a unor elevi și părinți; - fluctuația cadrelor didactice; - starea materială precară a familiilor părinților; - lipsa motivației cadrelor didactice din cauza unei salarizări necorespunzătoare; - imposibilitatea comunicării cu familiile elevilor problemă; - scăderea numărului de copii din cauza scăderii natalității și a nivelului de trai al părinților; - nivelul de pregătire scăzut și criza de timp a părinților determină o slabă pregătire și supraveghere a elevilor.

II. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

2.1. DEVIZA ȘCOLII:

PROFESIONALISM - IMPLICARE – SERIOZITATE



Valorile care dau coerență și perspectivă activității noastre sunt:

Dezvoltare: Vom urmări perfecționarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea competențelor profesionale și personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale și instrumente de lucru.

Calitate și eficiență: Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creșterea calității activității instructiv - educative din școală, prin seriozitate, folosind experiența și implicând toți actorii educaționali.

Lucrul în echipă: Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranță și demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative și consultative.

Colaborare: Vom promova respectul reciproc și cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinții, cu comunitatea, cu instituțiile de la nivel local, județean și național cu atribuții în domeniul educației.

2.2. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA

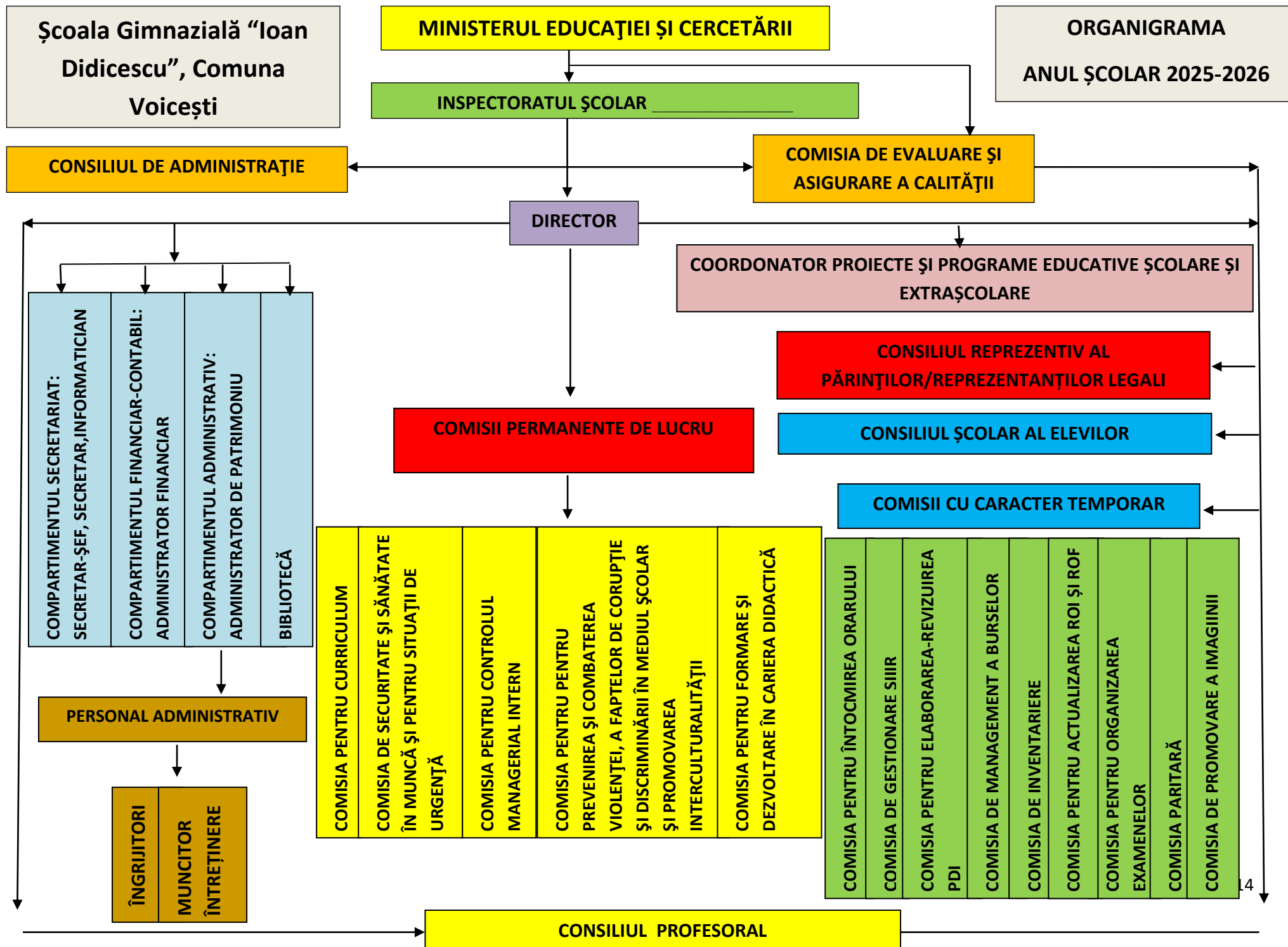
2.2.1. MISIUNEA ȘCOLII

Școala noastră urmărește:

- Satisfacerea nevoilor de cunoaștere ale fiecărui elev, pentru a se simți competent în a utiliza informația, pentru a fi deschis spre schimbare și învățare, spre a respecta valorile unei societăți democratice.
- Creșterea eficienței și calității procesului de învățământ în vederea pregătirii unor elevi cu șanse reale în afirmarea și evoluția lor ulterioară, pe fondul unei societăți în continuă schimbare, selectivă, pe criteriul performanței.
- Continuarea modernizării, amenajării și dotării școlii cu materiale și tehnologie modernă, la standarde europene, precum și crearea unui ambient școlar deosebit, stimulativ, care să asigure condițiile pentru o bună pregătire teoretică și practică, la formarea unei conduite civice în concordanță cu valorile morale europene.
- Asigurarea unui climat de stimulare și motivare a dorinței cadrelor didactice de a se perfecționa continuu pentru a atinge adevărata măiestrie didactico-pedagogică.

2.2.2. VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Ioan Didicescu” Voicești este un centru educativ comunitar care sprijină dezvoltarea intelectuală, morală și culturală a participanților la actul educațional: elevi, profesori și părinți. Până la finalul anului școlar 2029-2030, Școala Gimnazială „Ioan Didicescu” Voicești va fi o școală modernă, recunoscută în zonă prin rezultatele la învățătură ale elevilor, integrată nevoilor sociale ale comunității, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.



2.4. ȚINTELE STRATEGICE (OBIECTIVELE STRATEGICE) „CUM AJUNGEM?”

T.1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației;

T.2. Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate;

T.3. Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative care să contribuie la promovarea practicilor democratice, orientarea elevilor spre realizarea în viața publică, exersarea în școală a calității de cetățean;

T.4. Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari;

T.5. Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene.

2.5. PLAN DE ACȚIUNI PENTRU IMPLEMENTAREA, PE DURATA A CINCI ANI ȘCOLARI A OBIECTIVELOR STRATEGICE IDENTIFICATE

2.6. Obiectiv strategic: ȚINTA 1 *Creșterea calității procesului instructiv-educativ pentru dezvoltarea armonioasă a personalității elevilor, prin formarea și dezvoltarea competențelor acestora, în spiritul educației incluzive și a valorilor democrației.*

2.6.1. Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevilor, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
- Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice.
- Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
- Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative.

2.6.2. Resurse strategice:

☐ Resurse umane: cadrele didactice, elevii, părinții, personalul auxiliar, autoritățile locale;

- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei Consiliere și Orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată.
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabilii de comisii, experții din exterior.
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.
- Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEC, Primăria și Consiliul local.

2.6.3. Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Cunoașterea de către toate cadrele didactice a documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (MEC, ISJ, școală) și implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor, de comisiilor de specialitate; Implementarea curriculum-ului școlar, prin parcurgerea integral a programei și a C.D.S. utilizând cele mai eficiente mijloace și metode pentru stimularea interesului elevilor; Valorificarea rezultatelor evaluărilor în proiectarea demersului didactic.	Continuarea Modernizării mediului fizic școlar prin actualizarea mijloacelor de învățământ; Îmbogățirea fondului de carte; Atragerea de Fonduri prin diferite ONG-uri; Implicarea activă a tuturor cadrelor didactice în găsirea de sponsori pentru derularea de activități educative.	Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare activ-participative, pentru inițierea și dezvoltarea de proiecte din perspective unei dezvoltări durabile; Pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării lor la concursuri și olimpiade școlare; Implicarea elevilor în vederea responsabilizării individuale și colective prin activități curricular și de participare activă la activitățile școlii și comunității.	Valorificarea și îmbogățirea elementelor valoroase din tradiția școlii și promovarea lor în comunitate prin organizarea de activități, prezentarea rezultatelor în buletinul informativ, revista școlii, site-ul școlii, al orașului, etc.; Reconsiderarea ofertei educaționale în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor de care dispune școala; Colaborarea cu Autoritățile locale și cu alți parteneri de la nivel local și județean.

2.6.4. Rezultate așteptate: „Unde vrem să fim?”

- Toate cadrele didactice au realizat proiectarea demersului didactic în conformitate cu documentele de politică educațională;
- A crescut interesul elevilor pentru ore, măsurat în rezultate școlare bune și foarte bune, procent de promovabilitate în creștere și scăderea ratei absenteismului;
- Rezultate bune și foarte bune la Evaluarea Națională și medii ridicate de admitere la liceu;
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;

2.7. Obiectiv strategic: ȚINTA 2 *Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării unui învățământ de calitate.*

2.7.1. Motivarea alegerii țintei:

- Legea Educației Naționale formulează ca principală finalitate în educația și formarea profesională a elevului, formarea și dezvoltarea competențelor acestuia, necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală.
- Elaborarea curriculum-ului și proiectarea didactică pentru orele de consiliere și orientare și activitatea educativă trebuie să se facă având în vedere prevenirea și combaterea comportamentelor nesănătoase și asigurarea siguranței elevilor.
- Crearea condițiilor optime în școală contribuie la îndeplinirea misiunii școlii, de a dezvolta personalități armonioase, autonome și creative.
- Există în școală resurse umane și materiale, tehnică informațională, care poate fi folosită mai eficient de către cadrele didactice.
- Creșterea calității educației oferite de școală este o idee asumată de către toți factorii implicați în actul instructiv-educativ.

2.7.2. Resurse strategice:

- ☐ Resurse umane: cadrele didactice, elevii, părinții, personalul auxiliar, autoritățile locale;
- ☐ Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei Consiliere și Orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- ☐ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată.
- ☐ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabilii de comisii, experții din exterior.

□ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.

□ Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEC, Primăria și Consiliul local.

2.7.3. Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
• Susținerea în cadrul orelor de consiliere și orientare a unor teme privind educația rutieră, traficul de persoane, riscurile consumului de droguri și substanțe etnobotanice, educație pentru sănătate. • Reactualizarea RI cu unele sancțiuni în cazul nerespectării normelor de conduită în școală. • Valorificarea tuturor momentelor propice în cadrul orelor, în vederea menținerii unui ambient plăcut și curat, în favoarea elevilor.	• Menținerea în incinta și perimetrul școlii a unui climat de siguranță, a unui ambient propice actului educațional prin implicarea elevilor, cadrelor didactice, părinților și Consiliului local. • Asigurarea bazei logistice pentru evaluarea elevilor claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a VIII-a, pentru olimpiade școlare, pentru activități educative și sportive, extracurriculare și concursurile școlare. • Menținerea în stare de bună funcționare a sistemului de supraveghere video.	• Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ. • Repartizarea bugetului pe priorități, cu consultarea factorilor implicați (Centrul de execuție bugetară, Primărie, Comitetul Reprezentativ al Părinților). • Întreținerea bazei materiale existente și îmbunătățirea acestora prin diverse mijloace de atragere a resurselor. • Monitorizarea respectării de către elevi și personalul școlii a legislației în vigoare, a prevederilor Regulamentului intern.	• Reactualizarea parteneriatului cu Poliția în vederea creșterii siguranței elevilor și cadrelor didactice, pentru combaterea delincvenței juvenile și a manifestărilor violente, a absenteismului, prin realizarea unor ore de consiliere și orientare cu participarea cadrelor de poliție. • Inițierea elevilor în adoptarea unui comportament adecvat în situații de urgență prin simulările semestriale și prin orele de dirigiență în colaborare cu ISU.

2.7.4. Rezultate așteptate: „Unde vrem să fim?”

- Proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță;
- Creșterea numărului de elevi implicați în activități educative școlare și extrașcolare, creșterea interesului elevilor față de păstrarea bunurilor și a ambientului școlii;
- Rezultate bune la Evaluarea Națională și medii ridicate la admiterea în licee;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală;
- Îmbunătățirea fluxului activităților desfășurate în școală în domeniul vizat.

2.8. Obiectiv strategic: ȚINTA 3 Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru realizarea de activități educative care să contribuie la promovarea practicilor

democratice, orientarea elevilor spre realizarea în viața publică, exersarea în școală a calității de cetățean.

2.8.1. Motivarea alegerii țintei:

- Fiecare diriginte și învățător are obligația de a desfășura activități educative cu clasa pe care o îndrumă.
- Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative nu se poate realiza numai prin parcurgerea curriculumului obligatoriu, ci mai ales prin desfășurarea altor activități.
- Cadrele didactice au participat la cursuri de formare care le dau posibilitate de a desfășura programe și proiecte educative de calitate.

2.8.2. Resurse strategice:

- ☐ Resurse umane: cadrele didactice, elevii, părinții, personalul auxiliar, autoritățile locale;
- ☐ Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei Consiliere și Orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- ☐ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată.
- ☐ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabilii de comisii, experții din exterior.
- ☐ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.
- ☐ Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEC, Primăria și Consiliul local.

2.8.3. Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Propunerea de către fiecare diriginte și învățător a unui program de activități extracurriculare la sugestia și cu participarea tuturor elevilor; Proiectarea responsabilă a activităților pentru săptămâna "Să știi	Implicarea Consiliului Reprezentativ al părinților în atragerea de persoane fizice sau juridice care prin contribuții financiare și material să susțină programe de modernizare a activității educative și a bazei materiale; Implicarea elevilor în strângerea de fonduri prin desfășurarea unor proiecte ce vizează reciclarea sau valorificarea unor produse	Implicarea unui număr mare de elevi în activități educative, participarea la concursuri artistice și sportive, indiferent de etnie, apartenență religioasă; Continuarea parteneriatului familie-școală	Diseminarea în comunitate a activităților desfășurate de școală, în vederea creșterii vizibilității școlii și întărirea imaginii acesteia în comunitate; Menținerea colaborării școală-familie –comunitate prin activități și acțiuni la care participă elevii școlii și care fac să crească prestigiul acesteia în comunitate;

mai multe, să fii mai bun”, în vederea implicării elevilor în activități în comunitate și de activități de voluntariat; Participarea la activitățile educative desfășurate în școală sau în comunitate; Implicarea elevilor în organizarea activităților educative.	create de ei.	prin includerea părinților în activități, lectorate, diseminări de bune practici etc.	
---	---------------	---	--

2.8.4. Rezultate așteptate: „Unde vrem să fim?”

- Toate cadrele didactice propun activități educative în conformitate cu interesele elevilor și ale comunității, în perspectiva îndeplinirii misiunii școlii;
- Crește numărul proiectelor educative desfășurate la nivel local, județean, național, în care școala este implicată;
- Interesul elevilor și părinților pentru activitatea educativă a crescut, fiind concretizat în inițiative din partea acestora, numărul participanților, calitatea activităților desfășurate;
- Rezultate foarte bune obținute la concursurile cu tematică educativă propuse de ISJ, MEC sau de alți parteneri educaționali;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de activitățile educative desfășurate;

2.9. Obiectiv strategic: ȚINTA 4 *Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei în scopul eficientizării activităților și al adecvării la nevoile exprimate de beneficiari.*

2.9.1. Motivarea alegerii țintei:

- Legislația în domeniul educației și recomandările privind corelarea obiectivelor reformei naționale și locale;
- Dezvoltarea unui leadership modern având ca scop crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre susținerea valorilor școlii;
- Colaborarea eficientă dintre membrii din Consiliul elevilor cu conducerea unității școlare pentru susținerea transparenței deciziilor;
- Abordarea diferențiată a procesului de învățare pentru toți elevii, indiferent de nivelul intelectual, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovarea unui învățământ incluziv;

2.9.2. Resurse strategice:

- Resurse umane: cadrele didactice, elevii, părinții, personalul auxiliar, autoritățile locale;

- Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei Consiliere și Orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată.
- Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabilii de comisii, experții din exterior.
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.
- Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEC, Primăria și Consiliul local.

2.9.3. Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel: al conducerii, pe arii curriculare, pe domenii de probleme, pe discipline, pe clase; Proiectarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație; Consiliere, control, monitorizare, evaluare, bazate pe reguli și pe proceduri; Aplicarea programelor naționale, popularizarea legislației școlare în	Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru; Gestionarea corectă și eficientă a resurselor materiale; Realizarea unei baze dedate cu elevii ai căror părinți sunt plecați în străinătate și cu elevii care prezintă factori de risc educațional; Luarea deciziilor referitoare la necesarul resurselor financiare prin consultarea organismelor de lucru.	Participarea echipei manageriale, a șefilor de catedră la cursuri de management educațional; Delegarea responsabilităților în cadrul echipei manageriale avându-se în vedere criteriile de competență profesională și managerială, precum și principiul lucrului în echipă; Distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor; Evaluarea performanțelor cadrelor didactice pe baza indicatorilor de performanță; Consilierea elevilor de către diriginți și învățători pentru a cunoaște îndeaproape mediul în care aceștia trăiesc și colaborarea cu profesorii clasei pentru ca aceștia să cunoască problemele elevilor.	Identificarea, prin evaluare instituțională, a nevoilor de educație ale comunității locale și căutarea posibilităților de satisfacere a acestora în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile; Aplicarea de chestionare de feedback părinților și elevilor; Derularea parteneriatelor educaționale în vederea eficientizării demersurilor educative de la nivelul claselor și școlii (ședințe, consultații, lectorate); Colaborarea cu serviciul social din cadrul Primăriei pentru cazurile special.

rândul elevilor, părinților și al cadrelor didactice; Proiectarea activității educative la nivelul claselor respectând programa pentru consiliere și alte documente în domeniu.			
---	--	--	--

2.9.4. Rezultate așteptate: „Unde vrem să fim?”

- Diminuarea numărului de conflicte dintre elevi-cadre didactice, cadre didactice-conducerea școlii;
- Scăderea numărului de sesizări venite din partea părinților sau susținătorilor legali;
- ☐ Îmbunătățirea imaginii în comunitate și în afara acesteia prin promovarea elementelor reprezentative;
- Relație mai bună cu beneficiarii direcți și indirecti;
- Implicarea comunității locale în susținerea activităților școlii;
- Eficientizarea procesului educațional ca urmare a monitorizării atente a activității desfășurate de către responsabilii de comisii și a conducerii școlii;
- Valorificarea mai eficientă a resurselor umane și materiale în vederea obținerii de rezultate și mai bune printr-un management de calitate;
- Relația diriginte-elev capătă o altă dimensiune: dirigintele este atât managerul clasei, cât și al activităților educative, el creează mediului în clasă, coeziunea și dinamica grupului, rezolvă cu tact pedagogic problemele grupului.

2.10. Obiectiv strategic: ȚINTA 5 Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin derularea de proiecte și parteneriate locale, naționale și europene.

2.10.1. Motivarea alegerii țintei:

- Oportunitățile de finanțare oferite de programele POCU, PNRR, Masă sănătoasă și alți finanțatori;
- Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot dezvolta prin participare la proiecte naționale, europene;
- Ofertele ONG-urilor pentru activități de voluntariat
- Oferta de cursuri de formare în ceea ce privește managementul de proiect;
- Cadrele didactice dau dovadă de creativitate, de interes pentru implicarea în astfel de proiecte;
- Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.

2.10.2. Resurse strategice:

☐ Resurse umane: cadrele didactice, elevii, părinții, personalul auxiliar, autoritățile locale;

☐ Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale);

materiale didactice specifice disciplinei Consiliere și Orientare, echipamente IT, birotică și consumabile;

□ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată.

□ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabilii de comisii, experții din exterior.

□ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI.

□ Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEC, Primăria și Consiliul local.

2.10.3. Opțiuni strategice:

Dezvoltarea curriculară	Dezvoltarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare	Dezvoltarea resurselor umane	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Informarea cadrelor didactice și a elevilor în legătură cu posibilitatea desfășurării unor proiecte de parteneriat sau de mobilitate a cadrelor didactice și a elevilor, cu aplicabilitate în activitățile curriculare; Stimularea elevilor și cadrelor didactice în vederea comunicării prin intermediul internetului (email, alte aplicații, forumuri de discuții) în cadrul unor proiecte educaționale; Realizarea de proiecte comune cu alte școli (lingvistice, de cercetare, excursii tematice etc.) din zonă, din țară și din străinătate.	Formarea cadrelor didactice privind participarea la acțiuni de voluntariat, în elaborarea aplicațiilor; Diseminarea în cadrul unor activități specifice, pe site-ul școlii, presa locală, a experienței participării la programele europene și aplicarea în activitatea școlară.	Formarea cadrelor didactice privind elaborarea aplicațiilor în programe și proiecte; Aplicarea la termenele stabilite pentru obținerea de granturi în programe și proiecte; Organizarea spațiului „Proiecte europene” pentru cadrele didactice și elevii implicați în realizarea proiectelor; Informarea cadrelor didactice cu privire la oportunitățile de colaborare europeană în cadrul programelor și proiectelor. Implicarea unui număr cât mai mare de cadre didactice și elevi în programe și proiecte; Încurajarea personalului unității școlare de a promova imaginea școlii.	Popularizarea activității școlii și diseminarea rezultatelor obținute de elevi și cadre didactice în cadrul proiectelor desfășurate în comunitate și în afara acesteia (mass media, internet, publicații, reviste de specialitate), în vederea creșterii prestigiului școlii și a sentimentului de apartenență al elevilor și a cadrelor didactice; Continuarea parteneriatelor cu instituțiile din cadrul comunității; Colaborarea cu diferite ONG-uri, firme private etc.

2.10.4. Rezultate așteptate: „Unde vrem să fim?”

- Menținerea și diversificarea parteneriatelor existente;
- Accesarea de finanțări, alături de instituțiile cu care există parteneriat de colaborare;
- Identificare de noi parteneri și de surse de finanțare;
- Școala aplică în diferite apeluri, pentru obținerea de granturi pentru proiecte finanțate din fonduri europene;
- Creșterea interesului elevilor și cadrelor didactice pentru formarea și implicarea în proiecte comunitare;
- Rezultatele proiectelor desfășurate sunt vizibile prin diverse oportunități de diseminare;
- Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților față de proiectele desfășurate;
- Cultura organizațională va deveni mai puternică, elevii, părinții și cadrele didactice vor deveni mai conștienți de rolul și de importanța pe care îl au în școală.

III. MODALITĂȚILE DE EVALUARE A EFECTELOR ATINSE PRIN SCHIMBĂRILE PROPUSE

Pentru realizarea obiectivului propus se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a obiectivului și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (semestriale, anuale), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi opțiuni strategice generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii.

3.1. EVALUAREA PROIECTULUI STRATEGIC va avea în vedere realizarea următorilor indicatori:

- Procentul de promovare a ciclului primar și gimnazial.
- Rezultatele obținute de elevi la Evaluările Naționale, Olimpiade și Concursuri școlare, Concursuri artistice și sportive.
- Existența cadrelor didactice cu competențe digitale medii și avansate care pot să asigure formarea elevilor.
- Noile tehnologii sunt aplicate/utilizate și integrate în lecții la toate disciplinele.
- Competențe digitale crescute pentru toți elevii.
- Procentul de integrare a absolvenților în licee și școli profesionale.
- Procentul de creștere a nivelului de siguranță în școală și al preocupărilor privind starea bazei didactico-materiale.
- Atingerea obiectivului vizat prin proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță.
- Gradul de implicare în proiecte comunitare;
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea școlii.

Indicatori de evaluare:

- 100% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative;

- 100% cadre didactice formate în competențe digitale / transdisciplinare și de pedagogie digitală;
- 100% cadre didactice care aplică și integrează în lecții noile tehnologii;
- 80% dintre elevi dețin abilitatea de a găsi, evalua, crea și comunica informație pe platforme digitale;
- 80% din numărul elevilor realizează progres școlar;
- toți elevii beneficiază de un mediu școlar atractiv;
- 50% din CDȘ cuprind specific digital;
- 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și extrașcolare;
- 0% elevi cu abandon școlar.

3.2. Monitorizarea și evaluarea Planului managerial

În elaborarea planului am consultat:

- cadrele didactice în vederea stabilirii obiectivelor strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării ȋntelilor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea ȋntelilor/obiectivelor;
- evaluarea progresului în atingerea ȋntelilor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile—concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Asigurarea unor condiții optime de pregătire, șanse egale la educație, oportunități de dezvoltare personală și profesională în concordanță cu schimbările din societate.
- Utilizarea unei game vaste de tehnologii digitale pentru a forma elevi care dețin competențe digitale (cunoștințe, abilități și atitudini) pentru a trăi, a munci, a învăța și a prospera într-o lume din ce în ce mai influențată de tehnologiile digitale.
- Creșterea numărului de elevi și cadre didactice implicate în activități educative școlare și extrașcolare.
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate la admiterea în licee.
- Asigurarea orientării elevilor spre viitorul profesional dorit și potrivit.
- Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de ambientul școlii și de condițiile de siguranță din școală.

MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII strategiei se va face pe baza procedurilor interne care determină condițiile de monitorizare, evaluare și raportare. **Evaluarea implementării strategiei** se va realiza prin: autoevaluare anuală, efectuată pe baza planului managerial, și evaluarea finală realizată în ultimul an de implementare. Instrumentul anual de evaluare este RAEI. Acesta va cuprinde activități de îmbunătățire, de evaluare internă a nivelului realizării obiectivelor strategice și va evalua nivelul de realizare a strategiei: la nivel de etapă sau în totalitate.

Monitorizarea se va realiza *prin*:

- deciziile curente—referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme—adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial—alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate*—indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate*—indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență*—indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate*—aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/creează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Monitorizarea realizării indicatorilor de performanță pentru fiecare activitate presupune selectarea eficientă a resurselor, integrarea acestora în procesul de realizare și identificarea modalităților optime de realizare.

Procedura de monitorizare stabilește:

- Întâlniri, ședințe de lucru și analiză ale Consiliului de administrație, Consiliului Profesoral, CEAC;
- Analiza permanentă a procesului de învățământ;
- Măsurarea nivelului de satisfacție asupra actului educațional al beneficiarilor;
- Colectarea datelor.

Procedura de evaluare presupune:

- Evaluarea inițială a resurselor și a procedurilor angajate în rezolvarea obiectivelor propuse;
- Evaluarea formativă cu rol corector al demersului operațional;
- Evaluarea finală cu scopul stabilirii eficienței Planului operațional, al rezultatelor obținute.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie-octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai școlii.

Modalitățile de diseminare:

- Afișarea PDI în școală, în loc vizibil
- Publicarea PDI pe pagina școlii
- Înaintarea unui exemplar la primărie
- Prezentarea proiectului partenerilor
- Realizarea unor ședințe periodice de analiza a PDI cu participarea cadrelor didactice, elevilor și membrilor comunității.

1	Verificarea îndeplinirii indicatorilor de performanță propuși	semestrial	Membrii CEAC, Directorul	Situații statistice Chestionare de satisfacție Ședințe de lucru	
2	Analiza performanțelor elevilor	semestrial	Diriginții/ Învățătorii	Situații statistice	
3	Analiza performanțelor școlii în raport cu alte instituții de învățământ din zonă	anual	Directorul, Responsabilii CEAC, Membrii CA	Realizarea unei analize de tip benchmarking	Prezentarea rezultatelor în CA
4	Verificarea îndeplinirii sarcinilor trasate fiecărui cadru didactic conform planului operațional	anual	Directorul	Întocmirea corectă a fișei de evaluare a cadrelor didactice	Fișa de evaluare să fie în concordanță cu fișa postului
5	Stabilirea gradului de satisfacție al partenerilor educaționali - părinți, autorități locale	semestrial	Membrii CEAC, Directorul, Membrii CA	Situații statistice Chestionare de satisfacție	Este necesar ca toate situațiile statistice să fie analizate și evaluate, iar rezultatele obținute să fie raportate

Director,

Prof. dr. GRECU ELENA-LELIA